



STATUT CECHU PRODUCENTÓW ŻYWNOŚCI

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Cech jest samorządną, społeczno-zawodową i gospodarczą organizacją rzemiosła oraz przedsiębiorców.
2. Cech posiada osobowość prawną.
3. Cech działa na podstawie przepisów ustawy o rzemiośle, innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz niniejszego Statutu.
4. Cech jest związkiem pracodawców w rozumieniu ustawy o organizacjach pracodawców.

§ 2

1. Cech prowadzi działalność na terenie całej Polski.
2. Dla realizacji celów statutowych Cech może prowadzić działania poza granicami kraju na terytorium innych państw, zgodnie z przepisami tamtejszego prawa.

§ 3

1. Cech nosi nazwę: „Cech Producentów Żywności”.
2. Siedzibą Cechu jest miasto Katowice.

§ 4

Cech może być członkiem Izby Rzemieślniczej w Katowicach oraz innych organizacji samorządowych, społecznych i gospodarczych rzemiosła i przedsiębiorczości, w tym organizacji międzynarodowych.

2. ZADANIA CECHU

§ 5

1. Podstawowym zadaniem Cechu jest zapewnienie zrzeszonym członkom pomocy instruktazowej i doradczej, utrwalanie więzi środowiskowych, ochrona praw i reprezentowanie

interesów rzemiosła i zrzeszonych przedsiębiorców wobec: organów administracji państwowej, instytucji samorządu terytorialnego, organizacji społecznych, zawodowych oraz gospodarczych.

2. Do statutowych celów i zadań cechu należy w szczególności:

- 1) zabieganie o wszechstronny rozwój środowiska rzemieślniczego oraz przedsiębiorców,
- 2) reprezentowanie interesów rzemiosła i zrzeszonych przedsiębiorców wobec organów władzy państwowej, samorządu terytorialnego oraz związków zawodowych reprezentujących pracowników zrzeszonych członków,
- 3) inicjowanie i wspieranie współpracy rzemiosła i zrzeszonych przedsiębiorców z innymi organizacjami gospodarczymi i społecznymi,
- 4) utrwalanie więzi środowiskowych i postaw zgodnych z zasadami etyki i godności zawodowej,
- 5) prowadzenie wśród członków pracy społeczno - organizacyjnej mającej na celu szerzenie zasad etyki zawodowej oraz prawidłowego i rzetelnego wykonywania zawodu,
- 6) współpraca z organizacjami politycznymi i społecznymi na rzecz swoich członków,
- 7) reprezentowanie interesów członków wobec organów władzy państwowej, samorządu, sądów oraz organizacji społecznych i gospodarczych,
- 8) przedstawianie organom władzy państwowej i samorządu terytorialnego wniosków dotyczących rzemiosła oraz zrzeszonych przedsiębiorców,
- 9) udzielanie członkom pomocy w drodze udzielania porad i informacji, dokonywania wystąpień i interwencji,
- 10) udzielanie informacji o usługach świadczonych przez członków oraz ich możliwościach produkcyjnych i usługowych,
- 11) rozpatrywanie skarg na działalność członków,
- 12) popieranie i rozwijanie postępu technicznego i gospodarczego,
- 13) współdziałanie z jednostkami naukowo-badawczymi, zwłaszcza w zakresie udostępniania członkom nowych technologii, wymiany doświadczeń, projektów wynalazczych wraz z informacją o możliwościach ich zastosowania przez członków,
- 14) organizowanie pomocy w podnoszeniu kwalifikacji zawodowych członków i zatrudnionych przez nich pracowników,
- 15) programowanie i organizowanie przygotowania zawodowego,
- 16) współpraca z władzami oświatowymi i szkołami zawodowymi w zakresie dokształcania teoretycznego uczniów szkolenych przez członków,
- 17) organizowanie pomocy instruktażowej i szkolenia w zakresie przygotowania zakładów do wymogów Unii Europejskiej, w zakresie podatków i innych aktualnych potrzeb,
- 18) organizowanie działalności socjalnej, kulturalnej i oświatowej dla członków i ich rodzin oraz dla uczniów i pracowników członków cechu, a także członków ich rodzin w zakresie ustalonym przez walne zgromadzenie cechu,
- 19) delegowanie przedstawicieli rzemiosła do organów kolegialnych, w których udział przedstawicieli rzemiosła przewidują przepisy szczególne oraz do organizacji społecznych, w pracy których uczestniczy rzemiosło,
- 20) dokonywanie, na wniosek osób zainteresowanych fachowej oceny pracy wykonywanej przez członków cechu i wydawanie w tym przedmiocie opinii,
- 21) prowadzenie obsługi informacyjnej wobec członków cechu w zakresie spraw niezbędnych do prowadzenia zakładów przez członków cechu,
- 22) świadczenie usług księgowych na rzecz swoich członków,
- 23) organizowanie i wspieranie akcji charytatywnych i dobroczynnych,
- 24) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów szczególnych,
- 25) prowadzenie działalności wydawniczej w zakresie biuletynów, informatorów, materiałów reklamowych,
- 26) prowadzenie działalności gospodarczej.

3. Cele i zadania określone w § 5 ust. 1 i ust. 2 Cech realizuje, zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności, w szczególności poprzez prowadzenie następujących rodzajów działalności:

- 46.11.Z Działalność agentów zajmujących się sprzedażą płodów rolnych, żywych zwierząt, surowców dla przemysłu tekstylnego i półproduktów,
- 46.14.Z Działalność agentów zajmujących się sprzedażą maszyn, urządzeń przemysłowych, statków i samolotów,
- 46.17.Z Działalność agentów zajmujących się sprzedażą żywności, napojów i wyrobów tytoniowych,
- 46.18.Z Działalność agentów specjalizujących się w sprzedaży pozostałych określonych towarów,
- 46.19.Z Działalność agentów zajmujących się sprzedażą towarów różnego rodzaju,
- 46.21.Z Sprzedaż hurtowa zboża, nieprzetworzonego tytoniu, nasion i pasz dla zwierząt,
- 46.22.Z Sprzedaż hurtowa kwiatów i roślin,
- 46.23.Z Sprzedaż hurtowa żywych zwierząt,
- 46.24.Z Sprzedaż hurtowa skór,
- 46.31.Z Sprzedaż hurtowa owoców i warzyw,
- 46.32.Z Sprzedaż hurtowa mięsa i wyrobów z mięsa,
- 46.33.Z Sprzedaż hurtowa mleka, wyrobów mleczarskich, jaj, olejów i tłuszczów jadalnych,
- 46.61.Z Sprzedaż hurtowa maszyn i urządzeń rolniczych oraz dodatkowego wyposażenia,
- 46.62.Z Sprzedaż hurtowa obrabiarek,
- 46.69.Z Sprzedaż hurtowa pozostałych maszyn i urządzeń,
- 47.21.Z Sprzedaż detaliczna owoców i warzyw prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach,
- 47.22.Z Sprzedaż detaliczna mięsa i wyrobów z mięsa prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach,
- 47.61.Z Sprzedaż detaliczna książek prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach,
- 47.62.Z Sprzedaż detaliczna gazet i artykułów piśmiennych prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach,
- 47.76.Z Sprzedaż detaliczna kwiatów, roślin, nasion, nawozów, żywych zwierząt domowych, karmy dla zwierząt domowych prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach,
- 47.81.Z Sprzedaż detaliczna żywności, napojów i wyrobów tytoniowych prowadzona na straganach i targowiskach,
- 47.89.Z Sprzedaż detaliczna pozostałych wyrobów prowadzona na straganach i targowiskach,
- 47.91.Z Sprzedaż detaliczna prowadzona przez domy sprzedaży wysyłkowej lub Internet,
- 47.99.Z Pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona poza siecią sklepową, straganami i targowiskami,
- 58.13.Z Wydawanie gazet,
- 58.14.Z Wydawanie czasopism i wydawnictw periodycznych,
- 58.19.Z Pozostała działalność wydawnicza,
- 63.11.Z Przetwarzanie danych; zarządzanie stronami internetowymi (hosting) i podobna działalność,
- 63.99.Z Pozostała działalność usługowa w zakresie informacji, gdzie indziej niesklasyfikowana,
- 68.10.Z Kupno i sprzedaż nieruchomości na własny rachunek,
- 68.20.Z Wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi,
- 69.20.Z Działalność rachunkowo-księgowa;
- 70.21.Z Stosunki międzyludzkie (public relations) i komunikacja,
- 70.22.Z Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania,
- 71.20.A Badania i analizy związane z jakością żywności,
- 71.20.B Pozostałe badania i analizy techniczne,
- 72.11.Z Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie biotechnologii,
- 72.19.Z Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie pozostałych nauk przyrodniczych i technicznych,
- 72.20.Z Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk społecznych

i humanistycznych,

- 73.11.Z Działalność agencji reklamowych,
- 73.20.Z Badania rynku i opinii publicznej,
- 74.90.Z Pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej nie sklasyfikowana,
- 82.30.Z Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów,
- 82.99.Z Pozostała działalność wspomagająca prowadzenie działalności gospodarczej, gdzie indziej niesklasyfikowana,
- 85.59.B Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane.
- 85.60.Z Działalność wspomagająca edukację
- 94.11.Z Działalność organizacji komercyjnych i pracodawców,
- 94.12.Z Działalność organizacji profesjonalnych,
- 94.99.Z Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana.

3. CZŁONKOWIE, ICH PRAWA I OBOWIĄZKI

§ 6

1. Członkami Cechu mogą być rzemieślnicy oraz inni przedsiębiorcy, prowadzący na podstawie obowiązujących przepisów prawa działalność gospodarczą w zakresie produkcji żywności w tym w szczególności rzeźnictwa, wędliniarstwa i gastronomii a także rzemieślnicy i przedsiębiorcy pracujący na potrzeby rzeźnictwa, wędliniarstwa, gastronomii i produkcji żywności, z terenu całej Polski.

2. Członkami Wspierającymi Cechu mogą być:

- instytucje publiczne, organizacje samorządowe, społeczne i gospodarcze, stowarzyszenia, szkoły, uczelnie wyższe, organizacje pozarządowe, osoby fizyczne, w tym nie prowadzące działalności gospodarczej, itp.

3. Członkowie Wspierający, w oparciu o swoją wiedzę i autorytet, pełnią funkcje doradcze i wspomagające Cech. Członkowie Wspierający pozbawieni są prawa głosu na Walnym Zgromadzeniu a tym samym pozbawieni są czynnego udziału w wyborach do organów statutowych Cechu. Członkowie Wspierający dysponują głosem doradczym na Walnym Zgromadzeniu i zwolnieni są z obowiązku uiszczania składek.

§ 7

1. Organem statutowym uprawnionym do podejmowania decyzji o przyjęciu nowych członków jest Zarząd Cechu.

2. Warunkiem przyjęcia kandydata w poczet członków Cechu jest złożenie przez niego deklaracji. Deklaracja powinna być złożona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Deklaracja powinna być podpisana przez kandydata, zawierać jego imię i nazwisko, adres zamieszkania, wskazywać miejsce i rodzaj wykonywanego rzemiosła lub działalności gospodarczej oraz zawierać oświadczenie o przestrzeganiu postanowień statutu, uchwał organów Cechu i gotowości do uiszczania składek członkowskich.

3. Uchwała w sprawie przyjęcia w poczet członków Cechu powinna być podjęta na najbliższym, po dniu złożenia deklaracji, posiedzeniu Zarządu Cechu.

4. Zasady przyjmowania kandydatów w poczet Członków Wspierających Cechu określa Zarząd Cechu w uchwale.

§ 8

1. O decyzji w przedmiocie przyjęcia lub odmowy przyjęcia w poczet członków Cechu, zawiadamia się pisemnie kandydata w ciągu dwóch tygodni od dnia jej podjęcia. Zawiadomienie o odmowie przyjęcia powinno zawierać uzasadnienie.

2. Od odmownej decyzji Zarządu Cechu kandydatowi służy odwołanie do Walnego

Zgromadzenia. Odwołanie można wnieść w terminie czternastu dni od dnia doręczenia decyzji Zarządu cechu. Odwołanie powinno być rozpatrzone na najbliższym Walnym Zgromadzeniu, nie później jednak niż w ciągu roku od daty jego złożenia.

§ 9

1. Członkowie Cechu mają prawo do:

- 1) korzystania z pomocy, pośrednictwa, instruktażu, doradztwa oraz innych usług i świadczeń w granicach statutowej działalności Cechu,
- 2) uczestnictwa w walnych zgromadzeniach oraz czynnego i biernego udziału w wyborach do organów statutowych Cechu,
- 3) zgłaszania wniosków zmierzających do usprawnienia pracy Cechu,
- 4) wnoszenia do Walnego Zgromadzenia odwołań od uchwał Zarządu Cechu dotyczących praw członka,
- 5) uczestniczenia w posiedzeniach organów Cechu, na których rozpatrywane są sprawy ich dotyczące,
- 6) uczestniczenia w tych posiedzeniach organów Cechu, na które zostali zaproszeni przez Zarządu Cechu
- 7) wglądu w protokoły walnych zgromadzeń, roczne sprawozdania Zarządu Cechu oraz sprawozdania z wykonania zaleceń,
- 8) uzyskiwanie od organów Cechu – na walnych zgromadzeniach, zebraniach lub w innych formach – informacji o działalności cechu, jego wynikach oraz zamierzeniach.

2. Nie ma prawa udziału w wyborach do organów statutowych Cechu członek Cechu, który:

- 1) został pozbawiony praw publicznych prawomocnym orzeczeniem sądu powszechnego,
- 2) zalega z wpłaceniem składki cechowej powyżej trzech miesięcy, mimo zawiadomienia, o którym mowa w § 24 ust. 3 statutu.

§ 10

Członkowie cechu mają obowiązek :

- 1) przestrzegać prawo, zasady etyki zawodowej i godności zawodowej,
- 2) stosować się do przepisów Statutu oraz uchwał organów organizacji rzemieślniczych,
- 3) regularnie, terminowo wpłacać składki cechowe w obowiązującej wysokości. Składki członkowskie należy opłacać z góry w systemie miesięcznym, kwartalnym lub rocznym – wedle decyzji członka Cechu, bezwzględnie przestrzegając terminu płatności.
- 4) poddawać kontroli działalność swego zakładu w zakresie przestrzegania zasad etyki zawodowej i rzetelnego prowadzenia działalności,
- 5) stale podnosić jakość usług oraz kulturę obsługi klientów,
- 6) rzetelnie, sumiennie i terminowo wykonywać zlecone przez klientów prace, a w razie reklamacji w ten sam sposób rozpatrywać je i załatwiać.

§ 11

Członek Cechu jest obowiązany w ciągu 30 dni zawiadomić Cech o zaprzestaniu prowadzenia działalności gospodarczej, istotnej zmianie przedmiotu lub zakresu działania prowadzonego przedsiębiorstwa oraz o zmianie adresu zamieszkania lub adresu prowadzenia działalności gospodarczej.

§ 12

Członkostwo w Cechu ustaje na skutek:

- 1) wystąpienia,
- 2) wykreślenia,
- 3) wykluczenia.

§ 13

1. Członek Cechu może wystąpić z niego za wypowiedzeniem. Wypowiedzenie powinno być dokonane pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
2. Wystąpienie członka z Cechu następuje po upływie sześciomiesięcznego okresu od dnia zgłoszenia pisemnego wypowiedzenia do Zarządu Cechu, licząc od końca miesiąca, w którym nastąpiło wypowiedzenie.
3. Wykreślenie członka z Cechu następuje w przypadku utraty przez niego statutowych uprawnień do zrzeszania się w Cechu.

§ 14

1. Wykluczenie członka z Cechu może nastąpić tylko z ważnych przyczyn. Dotyczy to w szczególności sytuacji, gdy dopuścił się on istotnego naruszenia postanowień Statutu, uchwał organów Cechu lub z winy członka dalsze jego członkostwo sprzeczne jest z postanowieniami Statutu Cechu.
2. Za ważną przyczynę wykluczenia uznaje się również uporczywe nie wykonywanie podstawowych obowiązków członkowskich, w tym także nie płacenie składek członkowskich przez okres dłuższy niż 6 miesięcy.

§ 15

1. Uchwały w sprawie wykreślenia lub wykluczenia członka podejmuje Zarząd Cechu.
2. Zarząd Cechu na Walnym Zgromadzeniu zobowiązany jest przedstawić sprawozdanie określające ilość członków wykluczonych lub wykreślonych od czasu ostatniego Walnego Zgromadzenia wraz ze wskazaniem przyczyny wykluczenia lub wykreślenia każdego członka.

§ 16

1. O wykreśleniu lub wykluczeniu członka Cech obowiązany jest powiadomić zainteresowanego listem poleconym w ciągu 14 dni od podjęcia uchwały oraz podać uzasadnienie wraz z pouczeniem o trybie i terminie odwołania się.
2. Uchwała w sprawach określonych w ust. 1 staje się skuteczna z datą doręczenia członkowi zawiadomienia o wykreśleniu lub wykluczeniu wraz z uzasadnieniem. Zawiadomienie zwrócone na skutek nie zgłoszenia przez członka zmiany podanego adresu ma moc prawną doręczenia zawiadomienia.
3. Członkowi wykreślonemu lub wykluczonemu przysługuje prawo odwołania się w sposób i terminie określonym w § 44 Statutu.
4. Członek wykreślony lub wykluczony ma prawo być obecny na Walnym Zgromadzeniu w czasie rozpatrywania jego odwołania i popierać je oraz składać wyjaśnienia.
5. O terminie Walnego Zgromadzenia, na którym ma być rozpatrzona sprawa odwołującego się, powinien być on zawiadomiony przez Zarząd pod wskazanym przez siebie w odwołaniu adresem w sposób określony w § 24 ust. 1 Statutu.
6. W przypadku uwzględnienia przez Walne Zgromadzenie odwołania od uchwały Zarządu w sprawie wykreślenia, zainteresowany zachowuje ciągłość członkostwa w Cechu.

§ 17

Wysokość składki cechowej oraz termin płatności ustala Walne Zgromadzenie, uwzględniając finansowanie działalności organizacyjno-samorządowej Cechu i inne jego wydatki oraz ewentualne wydatki na działalność statutową właściwej izby rzemieślniczej i Związku Rzemiosła Polskiego.

§ 18

1. Uchwałą Walnego Zgromadzenia można nadać godność:
 - 1) „Honorowego Prezesa Cechu” lub „Honorowego Członka Cechu” – osobom, które położyły szczególne zasługi dla Cechu lub rozwoju rzemiosła, a nie prowadzą działalności gospodarczej,

- 2) „Honorowego Członka Cechu” – osobom, które przez ostatnie 10 lat były członkami Cechu i z powodu przejścia na emeryturę lub rentę zaprzestały prowadzenia działalności gospodarczej.
2. Osoby posiadające tytuły honorowe mają prawo brać udział w walnych zgromadzeniach z głosem doradczym.

4. ORGANY CECHU

§ 19

1. Organami Cechu są:
- A. Walne Zgromadzenie,
 - B. Zarząd,
 - C. Komisja Rewizyjna.
2. Członek Cechu może być w danym momencie wybrany tylko do jednego z organów wymienionych w pkt.1 ust. B-C.
3. Osoba pełniąca funkcję w organach statutowych ma obowiązek przy pełnieniu tej funkcji przestrzegać przepisów prawa, Statutu i uchwał organów statutowych organizacji rzemieślniczych, postępować sumiennie i uczciwie, zgodnie z zasadami współzycia społecznego i interesami reprezentowanego środowiska.
4. Wybory Prezesa Cechu oraz do organów, o których mowa w ust. 1 pkt B-C dokonywane są w głosowaniu tajnym, spośród nieograniczonej liczby kandydatów. Odwołanie członka organu następuje także w głosowaniu tajnym.
5. Przy obliczaniu wymaganej większości głosów dla podjęcia przez organ Cechu uchwały, uwzględnia się tylko głosy oddane za i przeciw uchwale.
6. Za udział w posiedzeniach organów Cechu, z wyjątkiem Walnego Zgromadzenia członkowie mogą otrzymywać diety i zwrot kosztów podróży, według zasad ustalonych w zatwierdzonym przez Walne Zgromadzenie planie finansowym Cechu.

A. WALNE ZGROMADZENIE

§ 20

Walne Zgromadzenie jest najwyższym organem Cechu powołanym do podejmowania uchwał w sprawach należących do jego zakresu działania.

§ 21

Do zakresu działania Walnego Zgromadzenia należy:

- 1) uchwalenie Statutu i jego zmian,
- 2) wybór i odwołanie: Prezesa Cechu i pozostałych członków Zarządu, przewodniczącego i pozostałych członków Komisji Rewizyjnej, a także zastępców członków,
- 3) określenie wysokości składek cechowych, opłat za świadczenia Cechu oraz dobrowolnych świadczeń zrzeszonych członków,
- 4) uchwalanie planów i programów rozwoju rzemiosła i przedsiębiorczości na obszarze działania Cechu, planów finansowych oraz podziału nadwyżki budżetowej Cechu,
- 5) rozpatrywanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej, zatwierdzanie sprawozdań rocznych i bilansów oraz podejmowanie uchwał co do wniosków członków Cechu, Zarządu i Komisji Rewizyjnej w tych sprawach i udzielanie absolutorium Zarządowi,
- 6) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia do organizacji samorządu rzemiosła lub wystąpienia z nich,
- 7) upoważnianie Zarządu do zaciągania pożyczek oraz zbywania ruchomości Cechu mających wartość historyczną, artystyczną i naukową,

- 8) uchwalanie regulaminu obrad Walnego Zgromadzenia,
- 9) przyznawanie godności „Honorowego Prezesa Cechu” oraz „Honorowego Członka Cechu”,
- 10) rozpatrywanie odwołań członków Cechu od uchwał Zarządu Cechu,
- 11) delegowanie osoby do uczestniczenia w zjazdach delegatów samorządu rzemiosła,
- 12) podejmowanie uchwał w innych sprawach przedstawionych do rozpatrzenia w trybie przewidzianym w statucie.

§ 22

Odwołanie Prezesa, członka Zarządu, oraz przewodniczącego i członka Komisji Rewizyjnej, przed upływem kadencji, może nastąpić w drodze uchwały Walnego Zgromadzenia większością 2/3 głosów członków obecnych na Walnym Zgromadzeniu, oddanych w głosowaniu tajnym.

§ 23

1. Walne Zgromadzenie zwoływane jest przynajmniej raz w roku, najpóźniej w ciągu sześciu miesięcy po upływie roku obrachunkowego. Walne Zgromadzenie zwołuje na podstawie uchwały Zarządu Prezes Cechu lub w jego zastępstwie Wiceprezes Cechu.
2. Ponadto Zarząd powinien także podjąć uchwałę o zwołaniu Walnego Zgromadzenia na żądanie:
 - 1) Komisji Rewizyjnej,
 - 2) 1/4 ogólnej liczby członków Cechu,
3. Żądanie zwołania Walnego Zgromadzenia powinno być złożone na piśmie z podaniem celu jego zwołania.
4. W przypadkach wskazanych w ust. 2 Walne Zgromadzenie powinno odbyć się w ciągu sześciu tygodni od daty złożenia żądania. Jeżeli to nie nastąpi, Walne Zgromadzenie może zwołać Komisja Rewizyjna lub Komisja wybrana przez 1/4 ogólnej liczby członków Cechu.

§ 24

1. O czasie, miejscu i porządku obrad Walnego Zgromadzenia zawiadamia się – listem poleconym lub innym sposobem z potwierdzeniem odbioru – wszystkich członków oraz izbę rzemieślniczą, w której Cech jest zrzeszony, co najmniej na 14 dni przed terminem Walnego Zgromadzenia. W Walnym Zgromadzeniu mogą brać udział, z głosem doradczym, inne zaproszone osoby.
2. W zawiadomieniu o Walnym Zgromadzeniu należy zamieścić również informacje o wyłożeniu do wglądu w biurze Cechu, odpowiednio do porządku obrad, następujących materiałów:
 - 1) zamknięcia rachunkowego za rok ubiegły,
 - 2) sprawozdania Zarządu,
 - 3) projektów podstawowych uchwał,
 - 4) protokołu poprzedniego Walnego Zgromadzenia.
3. Członkom, którzy zalegają z uiszczeniem składek cechowych powyżej trzech miesięcy, należy w zawiadomieniu przypomnieć, że w przypadku nie przedłożenia dowodu zapłacenia zaległych składek, będą pozbawieni prawa wybieralności do organów Cechu.

§ 25

1. Walne Zgromadzenie otwiera Prezes lub Wiceprezes Cechu. Walne Zgromadzenie wybiera spośród członków Cechu prezydium w składzie: Przewodniczący, Zastępca Przewodniczącego i Sekretarz. Pełnienie jednej z wymienionych w pkt. 1 funkcji Walne Zgromadzenie może powierzyć Dyrektorowi Cechu, jednakże prawo do głosowania oraz biernego lub czynnego udziału w wyborach przysługuje mu tylko w przypadku, gdy jest on jednocześnie członkiem Cechu.
2. Przewodniczący Zgromadzenia ma prawo, po uprzednim trzykrotnym upomnieniu, wykluczyć ze Zgromadzenia osoby, które nie stosują się do zarządzeń porządkowych.

3. Szczegółowe zasady i tryb Walnego Zgromadzenia określa Regulamin.

§ 26

1. Walne Zgromadzenie zwołane zgodnie z postanowieniami § 24 Statutu jest zdolne do podejmowania uchwał w sprawach objętych porządkiem obrad, jeżeli liczba obecnych przy ich podejmowaniu wynosi co najmniej 1/4 części członków Cechu.
2. W razie nie dojścia do skutku Walnego Zgromadzenia w terminie pierwszym z powodu braku wymaganej liczby obecnych członków, Walne Zgromadzenie odbywa się w tym samym dniu z 30 minutowym opóźnieniem, w tym samym miejscu. Zwołane w ten sposób Walne Zgromadzenie jest prawomocne bez względu na liczbę obecnych. Informacja o terminie drugiego Walnego Zgromadzenia powinna być zawarta w zawiadomieniu, o którym mowa w § 24 Statutu.
3. Uchwały Walnego Zgromadzenia zapadają zwykłą większością głosów, jeżeli Statut nie stanowi inaczej.
4. Uchwały w sprawie zmiany Statutu, uzupełnieniu porządku obrad oraz w sprawach wprowadzonych dodatkowo do porządku obrad wymagają dla swej ważności głosów co najmniej 2/3 członków obecnych na Walnym Zgromadzeniu. Uchwałą o uzupełnieniu porządku obrad nie może być objęta sprawa zmiany Statutu.
5. W głosowaniu na Walnym Zgromadzeniu biorą udział jedynie członkowie cechu.

§ 27

1. Uchwały na Walnym Zgromadzeniu zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, jeżeli Statut nie stanowi inaczej. Na żądanie większości obecnych członków, Walne Zgromadzenie podejmuje uchwały w głosowaniu tajnym.
2. Protokół Walnego Zgromadzenia podpisuje Przewodniczący i Sekretarz.
3. Odpisy uchwał Walnego Zgromadzenia Zarząd Cechu przesyła izbie rzemieślniczej, w której Cech jest zrzeszony.

B. ZARZĄD CECHU

§ 28

Zarząd Cechu jest organem wykonawczym cechu i ponosi odpowiedzialność za prawidłową jego działalność.

§ 29

1. Zarząd składa się z nie mniej niż z trzech i nie więcej niż siedmiu osób, w tym Prezesa Cechu, oraz od dwóch do sześciu Członków Zarządu. Walne Zgromadzenie wybiera oddzielnie Prezesa Cechu, a oddzielnie pozostałych Członków Zarządu. Warunkiem wyboru jest uzyskanie największej liczby głosów.
2. Zarząd na pierwszym posiedzeniu wybiera Wiceprezesa i Skarbnika.
3. Kadencja Zarządu trwa cztery lata. Kadencja może być skrócona na podstawie Uchwały Walnego Zgromadzenia.
4. Na stanowisko Prezesa Cechu wybrana może zostać jedynie osoba, która jest Członkiem Cechu albo osoba, która nie jest Członkiem Cechu ale została rekomendowana przez członka Zarządu Cechu.
5. Walne Zgromadzenie określa w uchwale, czy Prezesowi Cechu przysługuje wynagrodzenie z tytułu pełnionej funkcji, a jeżeli tak, to w jakiej wysokości.
6. Do Zarządu Cechu mogą być wybierani członkowie Cechu. Kandydat na Członka Zarządu musi posiadać co najmniej dwuletni okres członkostwa w Cechu lub pięcioletni okres

członkostwa w innych organizacjach rzemieślniczych.

7. Walne Zgromadzenie może odwołać tych członków Zarządu, którym nie udzieliło absolutorium. W tym przypadku nie stosuje się przepisu § 26 ust. 4.

§ 30

1. W przypadku ustąpienia lub odwołania Członka Zarządu najbliższe Walne Zgromadzenie dokonuje wyborów uzupełniających.

2. W przypadku ustąpienia lub odwołania Prezesa Cechu, do czasu wyboru przez najbliższe Walne Zgromadzenie zastępuje go Wiceprezes.

§ 31

Zarząd prowadzi wszystkie sprawy Cechu, z wyjątkiem zastrzeżonych do kompetencji innych organów Cechu.

§ 32

Do zakresu działania Zarządu należy kierowanie całokształtem działalności Cechu, a w szczególności:

- 1) reprezentowanie interesów członków wobec organów administracji państwowej i samorządu terytorialnego, sądów, organizacji społecznych i gospodarczych,
- 2) gospodarowanie funduszami i majątkiem Cechu, z zastrzeżeniem uprawnień Walnego Zgromadzenia wskazanych w § 21,
- 3) zwoływanie Walnych Zgromadzeń i przygotowywanie wniosków na te zgromadzenia,
- 4) powoływanie i odwoływanie Dyrektora Cechu oraz ustalanie wynagrodzeń dla pracowników Cechu,
- 5) przyjmowanie i wykreślanie członków Cechu,
- 6) powoływanie komisji spośród członków Cechu na okres kadencji Zarządu.

§ 33

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się co najmniej raz na kwartał.

2. Na wniosek Komisji Rewizyjnej, posiedzenie Zarządu powinno się odbyć w możliwie najkrótszym terminie, jednak nie później niż w ciągu czternastu dni od dnia złożenia wniosku.

§ 34

1. Posiedzenia Zarządu Cechu zwołuje Prezes Cechu lub Wiceprezes. Posiedzeniom Zarządu przewodniczy Prezes Cechu, a w wypadku jego nieobecności – Wiceprezes.

2. O czasie i miejscu posiedzenia Zarządu, członków Zarządu powiadamia się na siedem dni przed terminem. Zwołanie posiedzenia Zarządu w krótszym terminie jest dopuszczalne, o ile żaden z członków Zarządu nie zgłosi sprzeciwu.

3. W posiedzeniach Zarządu uczestniczy – z głosem doradczym – Dyrektor Cechu.

§ 35

1. Uchwały Zarządu mogą być podejmowane przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków, w tym Prezesa lub Wiceprezesa Cechu.

2. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów. Przy równej liczbie głosów decyduje głos Przewodniczącego posiedzenia Zarządu.

3. Szczegółowe zasady i tryb pracy Zarządu określa regulamin.

C. KOMISJA REWIZYJNA

§ 36

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolującym całokształt działalności Cechu, z wyjątkiem

uprawnień przystępujących Walnemu Zgromadzeniu.

2. Komisja Rewizyjna składa się z trzech członków wybranych przez Walne Zgromadzenie spośród członków Cechu, na okres kadencji Zarządu. Walne Zgromadzenie wybiera oddzielnie Przewodniczącego, a pozostałych członków razem. Warunkiem wyboru jest uzyskanie największej liczby głosów, lecz nie mniej niż 50 % plus jeden głos. W przypadku zmniejszenia się liczby członków Komisji Rewizyjnej, na najbliższym Walnym Zgromadzeniu przeprowadza się wybory uzupełniające.

§ 37

1. Do zadań Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) badanie przynajmniej raz na rok działalności statutowej Cechu, z tym, że na wniosek 1/4 ogólnej liczby członków Cechu oraz Zarządu Cechu, badanie powinno być przeprowadzone w każdym czasie,
- 2) badanie rocznych sprawozdań finansowych (bilansów) oraz zgłaszanie Walnemu Zgromadzeniu wniosków w tych sprawach,
- 3) składanie Walnemu Zgromadzeniu sprawozdań z dokonywanych czynności,
- 4) przedkładanie Walnemu Zgromadzeniu wniosków o udzielenie absolutorium Zarządowi,
- 5) wydawanie zaleceń Zarządowi w przypadku stwierdzenia nieprawdowości.

2. Szczegółowe zasady i tryb pracy Komisji określa uchwalony przez nią Regulamin.

5. ZASADY GOSPODARKI FINANSOWEJ CECHU

§ 38

1. Środki finansowe cechu stanowią:

- 1) składki członkowskie,
- 2) opłaty za świadczenia cechu,
- 3) dobrowolne świadczenia rzemieślników,
- 4) darowizny od osób prawnych i fizycznych (w tym również członków cechu),
- 5) inne wpływy.

2. Gospodarka finansowa cechu prowadzona jest w oparciu o obowiązujące przepisy prawa raz plany finansowe uchwalone przez Walne Zgromadzenie Cechu. Zasadą gospodarki finansowej Cechu jest samowystarczalność.

3. Zasady i tryb wynagradzania pracowników Biura Cechu ustalane są w oparciu o uchwały Zarządu Cechu oraz Zakładowy Regulamin Wynagradzania.

4. Ogólne zasady gospodarki finansowej Cechu uchwała Walne Zgromadzenie.

5. Cech może prowadzić działalność zarobkową, w tym uzyskiwać dochody z mienia. Dochody z tej działalności są w całości przeznaczane na cele statutowe.

§ 39

1. Walne Zgromadzenie Cechu może podjąć uchwałę o uczestnictwie Cechu w działalności samorządowo - organizacyjnej izby rzemieślniczej i Związku Rzemiosła Polskiego oraz w finansowaniu funduszy scentralizowanych, przeznaczonych na cele rozwoju rzemiosła oraz przedsiębiorczości, potrzeby oświatowe, społeczne i socjalne ogółu rzemiosła. Wysokość kosztów finansowania funduszy scentralizowanych ustala Walne Zgromadzenie, przy zachowaniu zasady pełnej samowystarczalności finansowej Cechu.

2. Cech może tworzyć, współtworzyć, pomagać w tworzeniu oraz przystępować do wszelkiego rodzaju osób prawnych, podmiotów nie posiadających osobowości prawnej oraz porozumień, jeżeli mogłoby to pomóc w realizacji celów statutowych Cechu. Uchwałę w w/w zakresie podejmuje Zarząd Cechu.

6. BIURO CECHU

§ 40

1. Dyrektor Cechu kieruje pracą biura, przygotowuje materiały na posiedzenia organów Cechu oraz czuwa nad wykonaniem uchwał organów Cechu.
2. Dyrektor Cechu jest odpowiedzialny za przestrzeganie w działalności Cechu obowiązujących przepisów.
3. W przypadku, gdy wykonanie uchwał lub decyzji organów Cechu mogłyby spowodować naruszenie przepisów prawa, Dyrektor powinien wystąpić do organu, który uchwałę lub decyzję podjął o jej zmianę lub uchylenie.
4. Dyrektor Cechu bierze udział w obradach Walnego Zgromadzenia oraz w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.
5. Dyrektor odpowiada za pracę biura przed Zarządem Cechu.
6. Szczegółowy zakres obowiązków Dyrektora Cechu oraz zasady funkcjonowania biura Cechu określone są w regulaminie uchwalanym przez Zarząd Cechu.

§ 41

Kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu kodeksu pracy jest – dla pracowników zatrudnionych w Cechu – Dyrektor Cechu.

7. REPREZENTACJA CECHU

§ 42

Cech reprezentowany jest na zewnątrz przez Prezesa Cechu lub Wiceprezesa Cechu oraz Dyrektora Cechu w zakresie udzielonego mu pełnomocnictwa.

§ 43

1. Oświadczenia woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych składają Prezes i Wiceprezes Cechu razem lub jeden z nich łącznie z Dyrektorem Cechu, a w okresie jego nieobecności łącznie z upoważnionym przez Dyrektora pracownikiem biura cechu.
2. Zarząd Cechu może udzielić pełnomocnictwa Dyrektorowi Cechu do dokonywania określonych czynności prawnych, związanych z kierowaniem bieżącą działalnością cechu, a także pełnomocnictwa do dokonywania czynności określonego rodzaju lub czynności szczególnych.

8. POSTĘPOWANIE ODWOŁAWCZE

§ 44

1. Od decyzji Zarządu wydawanych w sprawach wynikających ze stosunku członkostwa, zainteresowany może wnieść odwołanie do Walnego Zgromadzenia.
2. Termin wniesienia odwołania wynosi czternaście dni, licząc od daty doręczenia zainteresowanemu decyzji wraz z uzasadnieniem oraz pouczeniem o trybie i terminie odwołania.
3. Walne Zgromadzenie rozpatruje odwołanie na najbliższym zgromadzeniu, lecz nie później niż w ciągu roku od daty otrzymania go przez Cech.
4. Organ odwoławczy powinien rozpatrzyć odwołanie wniesione po upływie terminu, jeżeli opóźnienie nie przekracza sześciu miesięcy, a odwołujący usprawiedliwił je wyjątkowymi okolicznościami.
5. Cech obowiązany jest doręczyć odwołującemu odpis uchwały organu odwoławczego wraz

z jej uzasadnieniem, w terminie czternastu dni od daty podjęcia uchwały.

9. LIKWIDACJA CECHU

§ 45

Cech przechodzi w stan likwidacji na podstawie uchwały Walnego Zgromadzenia, podjętej większością 3/4 głosów.

10. ZMIANY STATUTU

§ 46

1. Zmiany Statutu mogą być dokonywane na podstawie uchwały Walnego Zgromadzenia podjętej większością 2/3 głosów członków obecnych na Walnym Zgromadzeniu.
2. Uchwalony przez Walne Zgromadzenie Statut lub jego zmiany obowiązują członków Cechu od chwili podjęcia uchwały.